



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «Новомонастырская СОШ» КИЗЛЯРСКОГО РАЙОНА
368809. РД, Кизлярский район, с. Новомонастырское

ПРИКАЗ

От 01.09.2023г

№ 257

О мерах по снижению бюрократической нагрузки
на педагогических работников МКОУ «Новомонастырская СОШ»

В целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников, руководствуясь ст.47, ч.6.1 ФЗ от 29.12.2012 г.

№.273 ФЗ «Об образовании в РФ», во исполнение письма Мин просвещения РФ №.ИСК-578/08, письма Рособнадзора РФ №.01-35013-01 от 18.02.2020 г. «О сжижении документационной нагрузки учителей», приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 г. №.582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» и на основании письма Минбнауки РД от 13.09.2022 г. №.06-12454/66-08/22 «О снижении бюрократической нагрузки»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов МКОУ «Новомонастырской СОШ» Заместителя по УВР Абдулаеву Н.А. и заместителя директора по ВР Умаеву З.Ш.

2. Уменьшить бюрократическую нагрузку на учителей, связанную с составлением документации при реализации основанных общеобразовательных программ.

3. Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогами при реализации основных общеобразовательных программ:

Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.

Журнал учета успеваемости(в том числе и электронный).

-Журнал внеурочной деятельности (для педагогов, осуществляющих внеурочную деятельность).

План воспитательной работы (для педагогов, осуществляющих функции классного руководителя).

Характеристика на обучающегося (по запросу).

4. Администратору сайта школы Саидовой М.З. разместить на сайте школы в разделе, посвященном вопросам снижению бюрократической нагрузки.

5. Обсудить вопрос о снижении бюрократической нагрузки на учителей на педсовете.

Директор школы _____

Саидова З.Г

