

Директор школы _____ Саидова З.П.



Дорожная карта МКОУ «Новомонастырская СОШ» по реализации федерального проекта «Школа Минпросвещения России»

Направление и критерии	Уровень по направлению, достигнутый по результатам самодиагностики	Желаемый уровень к 1 сентября 2025 года	Действия			Ответственный
			2023 год	2024 год	2025 год	
Знание	Базовый	Полный	1. Разработать программы для 1-11 классов (для 1-2, 5-6, 10 классов с использованием онлайн-конструктора). (май-август). 2. Пройти Курсы повышения квалификации педагогов по реализации	1. Провести диагностику предметных способностей учащихся 6-х классов на углубленном уровне по отдельным предметам. 2. Разработать дорожную карту по созданию классов с реализацией рабочих программ по отдельным учебным предметам	1. Апробировать рабочие программы по отдельным учебным предметам углубленного уровня в 7-х классах с учетом диагностики. (сентябрь-декабрь). 2. Скорректировать школьное положение по	Заместитель директора по УВР Н.А. Абдулаева Заместитель директора по ВР З.Ш. Умаева

			обновленных ФГОС.(май-август). 2 Разработать программы по внеурочной деятельности для 1-11 классов, все педагоги прослушали курсы повышения квалификации по реализации программ внеурочной деятельности. 3. Организовать сетевое взаимодействие по реализации программ внеурочной деятельности профориентационной направленности, выстраивание сотрудничества со школами района по обмену ресурсами для организации внеурочной деятельности. (март-декабрь).	углубленного уровня. (февраль-сентябрь). 3.Курсы повышения квалификации педагогов по реализации обновленных ФГОС.(май-август). 4. Пополнить МТБ для организации мобильного класса (июнь-декабрь). 5. Организовать сетевое взаимодействие по реализации программы внеурочной деятельности профориентационной направленности, выстраивание сотрудничества со школами района по обмену ресурсами для организации внеурочной деятельности.(январь-декабрь).	внутренней системе оценки качества образования в соответствии с типовым положением. (май-август). 4.Организовать сетевое взаимодействие по реализации программы внеурочной деятельности профориентационной направленности, выстраивание сотрудничества со школами района по обмену ресурсами для организации внеурочной деятельности. .(январь-декабрь) 5. Курсовая подготовка в КИПК, поиск дистанционных курсов по запросу педагогов, узких специалистов, своевременное прохождение курсовой подготовки педагогами и узкими специалистами. (январь-декабрь).	Заместитель директора ВР З.Ш. Умаева
Образовательная среда	Базовый	Полный	1.Пройти курсы повышения квалификации педагогам	1.Разработать план мероприятий по цифровой	1. Реализовать план мероприятий по	Заместитель директора по

			по работе с цифровыми платформами. (март-декабрь). 2. Информационная кампания по регистрации на цифровых платформах всех участников образовательных отношений. (март-декабрь).	грамотности родителей и детей. (январь-декабрь). 2. Повышение квалификации педагогов по работе с цифровыми платформами. (январь-декабрь).	цифровой грамотности родителей и детей. (январь-декабрь). 2. Пополнить МТБ оргтехникой. (июнь-декабрь).	УВР Н.А. Абдулаева Заместитель директора по ВР З.Ш. Умаева Заместитель директора по Н.А. Абдулаева
Профориентация	Базовый	Средний	1.Скорректировать план воспитательной работы. внеурочной деятельности. (май-август). 2. Внести изменения в должностные инструкции классных руководителей. (июль-август).	1.Организовать сетевое взаимодействие с предприятиями и организациями. (январь-декабрь). 2. Организовать профессиональные пробы для обучающихся. (январь-декабрь). 3.Реализация плана работы по проектам «Билет в будущее» «Проектория». (январь-декабрь).	1.Организовать сетевое взаимодействие с предприятиями и организациями. (январь-декабрь). 2. Организовать профессиональные пробы. (январь-декабрь). 3.Реализовать план работы по проектам «Билет в будущее» «Проектори». (январь-декабрь).	Ответственный за профориентационную работу З.Ш. Умаева Заместитель директора по ВР З.Ш. Умаева Педагог-психолог М.А. Халидова
Творчество	Средний	Полный	1.Пройти переподготовку педагогов, повышение квалификации педагогических работников. (апрель-декабрь). 2. Провести мониторинг индивидуальных	1.Организовать сетевое взаимодействие по реализации дополнительных программ. (январь-декабрь). 2. Разработать новые дополнительные общеразвивающие	1.Создать школьный краеведческий стартап. (май-август). 2. Реализация дополнительных общеобразовательных программ. (январь-декабрь).	Заместитель директора по ВР З.Ш. Умаева Заместитель директора по З.Ш. Умаева

			потребностей обучающихся. (апрель-май). 3. Разработать новые программы внеурочной деятельности. (май-август).	программы). (январь-август). 3. Скорректировать локальные акты школы об учете личных достижений обучающихся и поощрении. (май-август).	3. Организовать тематические смены в период каникул. 4. новых программ внеурочной деятельности (январь-декабрь).	
Здоровье	Базовый	Полный	1. Пополнить МТБ оборудования для организации ЛФК. (июнь-декабрь). 2. Скорректировать план воспитательной работы по ЗОЖ. (май-август).	1. Пройти курсы повышения квалификации поварам 2. Скорректировать план воспитательной работы по ЗОЖ. (май-август) 3. Переподготовка, повышение квалификации педагогов. (январь-декабрь).	1. Организация сетевого взаимодействия по реализации программ ЗОЖ. (январь-декабрь) 2. Развитие новых видов спорта в ШСК (январь-декабрь).	Заместитель директора по ВР З.Ш. Умаева Заместитель директора Н.А. Абдулаева
Учитель. Школьная команда	Базовый	Полный	1 Создать рабочую группу по разработке положений. (март) 2 Разработать положение о наставничестве, о нематериальном поощрении педагогов. (март-август). 3. Организовать мониторинг дефицитов и профессиональных потребностей. (май-октябрь).	1. Апробировать положение о наставничестве, о нематериальном поощрении педагогов. (сентябрь-декабрь). 2. Организовать курсы повышения квалификации педагогов. (январь-декабрь). 3. Организовать сетевое взаимодействие с образовательными учреждениями (СУЗЫ, ВУЗЫ). (январь-декабрь).	1. Реализация плана мероприятий по повышению имиджа наставников. (январь-декабрь). 2. 3. Организовать сетевое взаимодействие с образовательными учреждениями (СУЗЫ, ВУЗЫ). (январь-декабрь).	Директор З.П. Саидова Председатель профсоюза Г.П. Деревянко Заместитель директора по УВР Н.А. Абдулаева Заместитель директора по ВР З.Ш. Умаева

Воспитание	Средний	Полный	1.Скорректировать рабочую программу воспитания. (июнь-август). 2.Скорректировать и реализовать план воспитательной работы. (август-декабрь) 3. Создать рабочую группу по разработке Программы работы с родителями. 4.Создать дополнительные отряды «Орлята России». (сентябрь-декабрь). 5. Организовать повышение квалификации педагогов в области воспитания. (июнь-декабрь).	1.Апробировать рабочую программу воспитания. (январь-декабрь). 2.Скорректировать и реализовать план воспитательной работы. (январь-декабрь) 3 Апробация Программы работы с родителями. (сентябрь-декабрь). 4. Провести конкурс среди учащихся, педагогов, родителей по брендингованию и гимну школы. (март-июнь). 5. Разработать концепцию внутришкольного пространства. (июнь-ноябрь). 6. Организовать повышение квалификации педагогов в области воспитания. (июнь-декабрь).	1 Реализация рабочей программы воспитания. (январь-декабрь). 2. Скорректировать и реализовать план воспитательной работы (январь-декабрь) 3. Изготовить уголок Большой перемены. (июнь-август). 4. Оформить школу в фирменном стиле (январь-август). 5. Создать штаб воспитательной работы. (январь-август). 6. Организовать повышение квалификации педагогов в области воспитания. (январь-август).	Директор Ю.В. З.П. Саидова Заместитель директора по УВР Н.А. Абдулаева Заместитель директора по ВР З.Ш. Умаева Заместитель директора З.Ш. Умаева Социальный педагог А.К. Таймасханова
Школьный климат	Базовый	Средний	1 Разработать локальные акты по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений. (апрель-август)	1.Скорректировать локальные акты по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений. (январь-сентябрь). 2.Организовать повышение квалификации	Расширить локальные нормативные акты по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений. 2.Повышение квалификации	Директор З.П. Саидова Заместитель директора по УВР Н.А. Абдулаева Заместитель директора по ВР З.Ш. Умаева

				педагога-психолога, социального педагога и др. для соответствия профессиональным стандартам. (январь-декабрь). 3.Пройти курсы повышения квалификации в соответствии с выявленными дефицитами. (январь-декабрь). 4. Реализовать дорожную карту по созданию сенсорной комнаты. 5. Пополнить МТБ кабинета психолога. (июнь-сентябрь).	педагога-психолога и социального педагога для соответствия профессиональным стандартам. 3.Приобрести программное обеспечение, позволяющее проводить индивидуальную или коллективную психодиагностику и обработку данных с целью получения информации. 4. Открыть сенсорную комнату. (сентябрь)	Заместитель директора по АХЧ М.В. Деревянченко Методист А.В. Игнатова Педагог-психолог Н.В. Скоробогатова
--	--	--	--	--	---	--